

۲- بحران و چالش های پیش آمده در استان و اقدامات و پاسخ های حوزه روابط عمومی

با رصد و پیگیری دائم، کلیه موارد بحران و موارد نیازمند پاسخ گویی شامل انتقادات، شبهات و ابهامات، شناسایی و جوابیه مرتبط آماده شد.

موارد شناسایی شده و پاسخ های ارسالی با چکیده ای از لینک های مربوطه به شرح زیر می باشد

انتقادات، شایعات، شبهات و ابهامات و پاسخ های تهیه و انتشار داده شده

ردیف	موضوع انتقاد، شبهات و ابهامات	تاریخ انتشار، شایعات، شبهات و ابهامات	پاسخ به انتقاد، شبهات، ابهامات	تاریخ پاسخ به انتقاد، شبهات و ابهامات	وضعیت
۱	بررسی وضعیت پیمانچه های مازندران در استان از جمله کلانتری کاشان و دیگر شهرستان ها	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۲	موردی از پیمانچه های کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۳	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۴	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان

انتقادات، شایعات، شبهات و ابهامات و پاسخ های تهیه و انتشار داده شده

ردیف	موضوع انتقاد، شبهات و ابهامات	تاریخ انتشار، شایعات، شبهات و ابهامات	پاسخ به انتقاد، شبهات، ابهامات	تاریخ پاسخ به انتقاد، شبهات و ابهامات	وضعیت
۱	بررسی وضعیت پیمانچه های مازندران در استان از جمله کلانتری کاشان و دیگر شهرستان ها	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۲	موردی از پیمانچه های کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۳	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۴	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان

انتقادات، شایعات، شبهات و ابهامات و پاسخ های تهیه و انتشار داده شده

ردیف	موضوع انتقاد، شبهات و ابهامات	تاریخ انتشار، شایعات، شبهات و ابهامات	پاسخ به انتقاد، شبهات، ابهامات	تاریخ پاسخ به انتقاد، شبهات و ابهامات	وضعیت
۱	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۲	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۳	انتقاد از وضعیت خدمات درمانی در کلانتری کاشان	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان

اطلاع خبرگزاریها در خصوص پاسخ مسئولان دانشگاه به سوالات، شکایات و شبهات

ردیف	موضوع	روز/ماه/سال	شماره/صفحه	عنوان	تاریخ انتشار	وضعیت
۱	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۲	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۳	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۴	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان
۵	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پاسخ به ابهامات و شبهات	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	پایان

۳- اقدامات و ابتکارات خلاقانه انجام شده توسط مدیریت روابط عمومی دانشگاه

۱- تهیه چارت سازمانی پیشنهادی و حیطة های عملکردی مدیریت روابط عمومی به همراه شرح وظایف هر یک از حیطة ها به منظور ایجاد ساختار مناسب و کارآمد در این مدیریت

مدیر روابط عمومی:

معاون اجرایی و فنی:

واحد ارتباطات

انتخابات و پژوهش:

- تعیین شناسایی روابط عمومی
- تحلیل سازمانی و تهیه بودجه
- طراحی و تدوین پرسنل
- اجرای طرح‌ها

ارتباطات رسانه ای:

- برقراری نسبت عمومی
- هماهنگی جهت هماهنگی با کارشناسان
- نظارت بر فعالیت‌ها و هماهنگی با رسانه های داخلی و خارجی
- اطلاع رسانی در جریان
- برقراری روابط رسانه ای
- تعیین جایگاه سازمانی
- تهیه بانک اطلاعات رسانه ای
- پایش رسانه ای

ارتباطات عمومی:

- مدیریت شناخت
- مدیریت مخاطب و پرسنل و پاسخ
- اطلاع رسانی و هماهنگی

خبر و اطلاع رسانی:

واحد تولید خبر: تولید خبر

- نظارت و تولید خبر
- نظارت و هماهنگی
- نظارت بر گزارش های عمومی

واحد برنامه ریزی و ارائه عملکرد:

- تدوین برنامه عملیاتی
- تدوین فرآیندها
- جمع آوری مستندات و تدوین گزارش عملکرد جهت ارائه به مراجع ذیصلاح

واحد نظارت:

- انجام امور مربوط به بازرس امور
- انجام امور مربوط به کارکنان و تهیه بودجه های عمومی
- نظارت بر حضور و غیاب کارکنان
- انجام امور مربوط به ارزشیابی عملکرد سالانه کارکنان و روابط عمومی
- انجام امور مربوط به حضور مدیران و سرپرستان و مدیران و فعالان و مسئولان برای کارکنان

واحد نظارت ها:

- مدیریت منابع مالی
- مدیریت برنامه های فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی
- مدیریت برنامه های ورزشی و تفریحی
- هماهنگی جهت هماهنگی با مراجع ذیصلاح
- مدیریت تهیه و اعلام بودجه های در راستای اهداف سازمانی
- مدیریت استقبال، ایجاب و اقبال و استقبال از مهمانان

فناوری اطلاعات و امور عمومی:

- استقرار و نگهداری تجهیزات و برنامه های عمومی جهت بازگویی از آیدی عمومی و توسعه فعالیت ها
- ایجاد مراکز آموزشی، علمی، ورزشی و تفریحی
- رفع مشکلات سخت افزاری و نرم افزاری کلیه دستگاه های رایانه موجود در روابط عمومی
- انجام فعالیت لازم جهت بهسازی سخت افزار و توسعه فعالیت ها مستقر از سال 1390

واحد انتشار خبر:

- مدیریت و پیگیری رسانه ای
- مدیریت و پیگیری رسانه ای کلیه اطلاع رسانی در شبکه های اجتماعی
- انتشار اخبار و اطلاعیه ها
- انتشار رسانه های مطبوعاتی
- انتشار پوسترها، ویسرها و دیگر محتوای رسانه ای در سایت و شبکه های اجتماعی

واحد رصد و پایش اخبار:

- راه اندازی شبکه رصد و پایش اخبار
- رصد و پایش اخبار حوزه سلامت
- تهیه گزارش های عمومی

تولید محتوا:

واحد عمومی و معرفی:

- تهیه خبر از کلیه رویدادها و مراسم ها
- تهیه اخبار عمومی
- تهیه گزارش ها و متن

واحد تولید و تدوین:

- تولید و تدوین کلیه گزارش عمومی
- تولید گزارش های عمومی سلامت و معاشین ها
- طراحی و تولید پوستر، گرافیک

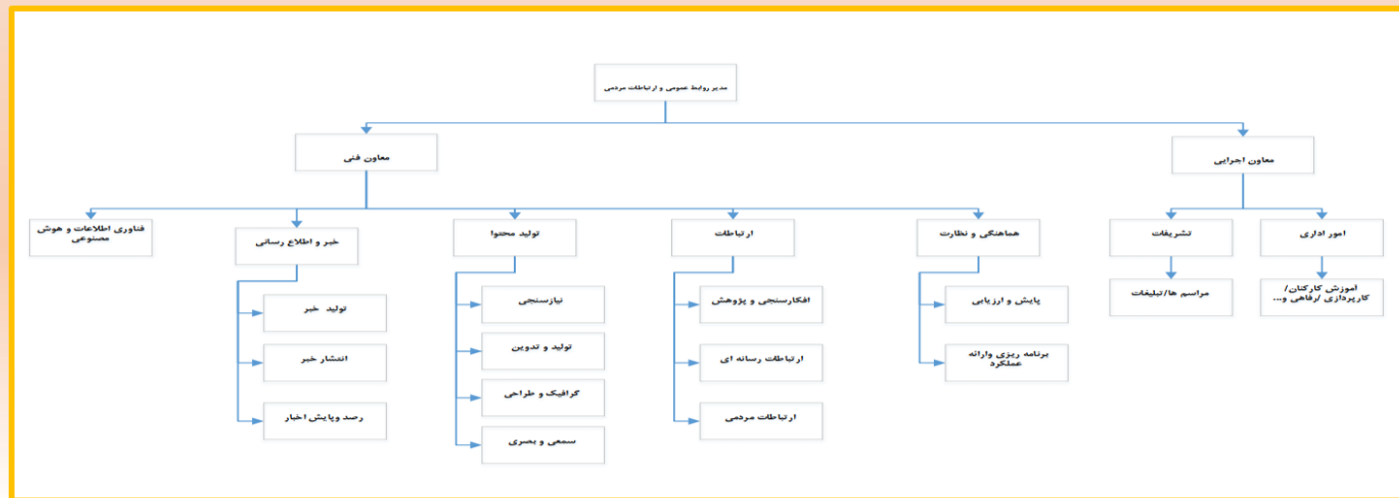
واحد ارتباط و طراحی:

- طراحی و چاپ پوستر
- طراحی متن و ویسرها
- ایجاد کلیه امور ارتباطی مربوط به روابط عمومی

هماهنگی و نظارت:

واحد پایش و ارزیابی:

- پایش برنامه عملیاتی خود و روابط عمومی
- تهیه یک لیست ارزیابی و برنامه های عمومی سلامت و روابط عمومی و معاشین
- برنامه ریزی و اجرای ارزیابی و پایش و برنامه های عمومی سلامت و روابط عمومی و معاشین
- تهیه گزارش بازخورد پایش و ارزیابی



۲-به منظور استاندارد سازی فعالیت ها، آموزش کارشناسان روابط عمومی و پایش عملکرد آنها دستورالعمل های مرتبط با هریک از حیطه فعالیت ها به همراه شرح وظایف و انتظارات به شرح زیر تهیه و به واحد های تحت پوشش ابلاغ شد

دستورالعمل تدوین خبر

تعریف خبر:

تعاریف متعددی برای خبر بیان شده است که در اینجا فقط به دو مورد آن اشاره می شود (الف) خبر اعلام و بیان واقع جالب زندگی اجتماعی و نقل عقاید و افکار عمومی است. (ب) خبر گزارش ساده ، خالص ، مناسب ، دقیق و خلاصه رویدادها ، گفته ها و دیدگاه ها است

اصول خبر نویسی:

- مخاطب مناسب خبر نویسی عبارتند از: **رئیس، روشنی و حاشیعت غیر**
- خبر باید درست ، گامی ، ساده ، روشن و به زبان مردم عامی و در جمله های کوتاه نوشته شود.
- خبر باید فاقد واژه ها و عبارتهای متشور و دوجو از ذهن باشد.
- خبر باید بیشترین اطلاعات را در کوتاه ترین متن ارائه کند (تلاشه ستاد در کمترین فرصت بیشترین بهره را از آن ببرد).
- خبر باید به گونه ای تنظیم شود که بخشهای مختلف آن (تیترو لید و متن) با یکدیگر هماهنگی و تطابق لازم را داشته باشد.
- خبر باید اطلاعات مورد نیاز خوانندگان را بر پرده داشته باشد

اجزای خبر:

اجزای خبر شامل تیترو لید خبر و بدنه خبر می باشد.

تیترو خبر:

بیان فشرده خبر است یعنی شماره پیام خبر که خوانندگان را به خواندن خبر ترغیب می کند. تیترو می تواند مطالب را از یکدیگر تفکیک کند و به زما شدن صفحات کمک کند .

از خصوصیات تیترو:

- هر چه کوتاه تر باشد بهتر است .
- تیترو باید از واژه های رسا بهره مند باشد .
- تیترو باید روشن و دقیق باشد .
- در تیترو نباید از کلمات تکراری استفاده شود .
- حتی المقدور از سوالاتی کردن و معنی کردن تیترو باید پرهیز شود .
- نباید در تیترو واژه ها شکسته شود .
- تیترو باید حتی المقدور از لید استخراج شود

لید خبر:

خلاصه مهم ترین قسمت خبر را لید خبر می گویند ، یعنی اولین جمله بعد از تیترو خبر .

دستورالعمل ارسال خبر

- ارسال اخبار به مدیریت روابط عمومی جهت بازگاری حداکثر تا **پایان وقت اداری** و در خصوص مراسم و همایش ها و بازدیدها تا **پایان مراسم اعلام شود**
- برای تولید یک محتوای رسانه ای در ابتدا باید بدانیم که چه نیازی برای آن کار وجود دارد؟ و با این محتوا ی رسانه ای می خواهیم چه مشکلی را رفع و یا چه دانش یا فرهنگی را ایجاد یا ارتقا دهیم. لازم است قبل از تولید محتوای رسانه ای ، تحلیلی از وضعیت موجود انجام شود تا پس از آن بتوان میزان دستیابی به هدف مورد نظر را اندازه گیری نمود.
- گروه هدف تولید محتوا**
در این مرحله باید مخاطبین یا گروه های که می بایست برای آنها تولید محتوا صورت پذیرد را مشخص نماییم. این موضوع کاملاً بستگی به جامعه هدف و اهدافی دارد که به دنبال آن اقدام به تولید محتوا ی رسانه ای نموده ایم.
- رویکرد تولید محتوای رسانه ای**
با مشخص شدن اهداف و مخاطبین، بسیاری از اهمیت استست بایدیم رویکرد تولید محتوا ی رسانه ای چیست؟ رویکرد تولید محتوای رسانه ای می تواند آموزش جهت پیشگیری، غربالگری، درمان و یا بازتوانی باشد.
- محور تولید محتوای رسانه ای**
مرحله بعدی، تعیین محور محتوای ی رسانه ای است. انتخاب محور محتوای ی رسانه ای می تواند نقش بسزایی در موفقیت و اثربخشی محتوای تولید شده داشته باشد. به عنوان مثال برای تولید محتوای سلامت جنین، محور خبری و اطلاع رسانی قطعاً اثربخشی لازم را ندارد و حتی می تواند اثر مخکوس دا داشته باشد. اما همین موضوع با محور فرهنگی، می تواند توجه جدی مخاطب را به خود جلب نماید.
- اژامات تولید محتوای رسانه ای**
برای هر یک از موضوع های مورد توجه جهت تولید محتوای رسانه ای به ایجاد مختلف فنی و رسانه ای آن توجه جدی شود.
- ارزشیابی محتوای رسانه ای**
در پایان توزیع هر محتوای رسانه ای پیشنهاد می گردد، به نحو ممکن و متنفسی، میزان ارتقا آگاهی، میزان وفاسایت مخاطبین، واکنش و گداری محتوای رسانه ای به دست مخاطبین و ... مورد ارزیابی قرار گیرد.

- ارسال اخبار به مدیریت روابط عمومی جهت بازگاری حداکثر تا **پایان وقت اداری** و در خصوص مراسم و همایش ها و بازدیدها تا **پایان مراسم اعلام شود**
- برای تولید یک محتوای رسانه ای در ابتدا باید بدانیم که چه نیازی برای آن کار وجود دارد؟ و با این محتوا ی رسانه ای می خواهیم چه مشکلی را رفع و یا چه دانش یا فرهنگی را ایجاد یا ارتقا دهیم. لازم است قبل از تولید محتوای رسانه ای ، تحلیلی از وضعیت موجود انجام شود تا پس از آن بتوان میزان دستیابی به هدف مورد نظر را اندازه گیری نمود.
- گروه هدف تولید محتوا**
در این مرحله باید مخاطبین یا گروه های که می بایست برای آنها تولید محتوا صورت پذیرد را مشخص نماییم. این موضوع کاملاً بستگی به جامعه هدف و اهدافی دارد که به دنبال آن اقدام به تولید محتوا ی رسانه ای نموده ایم.
- رویکرد تولید محتوای رسانه ای**
با مشخص شدن اهداف و مخاطبین، بسیاری از اهمیت استست بایدیم رویکرد تولید محتوا ی رسانه ای چیست؟ رویکرد تولید محتوای رسانه ای می تواند آموزش جهت پیشگیری، غربالگری، درمان و یا بازتوانی باشد.
- محور تولید محتوای رسانه ای**
مرحله بعدی، تعیین محور محتوای ی رسانه ای است. انتخاب محور محتوای ی رسانه ای می تواند نقش بسزایی در موفقیت و اثربخشی محتوای تولید شده داشته باشد. به عنوان مثال برای تولید محتوای سلامت جنین، محور خبری و اطلاع رسانی قطعاً اثربخشی لازم را ندارد و حتی می تواند اثر مخکوس دا داشته باشد. اما همین موضوع با محور فرهنگی، می تواند توجه جدی مخاطب را به خود جلب نماید.
- اژامات تولید محتوای رسانه ای**
برای هر یک از موضوع های مورد توجه جهت تولید محتوای رسانه ای به ایجاد مختلف فنی و رسانه ای آن توجه جدی شود.
- ارزشیابی محتوای رسانه ای**
در پایان توزیع هر محتوای رسانه ای پیشنهاد می گردد، به نحو ممکن و متنفسی، میزان ارتقا آگاهی، میزان وفاسایت مخاطبین، واکنش و گداری محتوای رسانه ای به دست مخاطبین و ... مورد ارزیابی قرار گیرد.

لیست وظایف روابط عمومی معاونت های تحت پوشش دانشگاه علوم پزشکی امپهان و اورژانس پیش بیمارستانی و مدیریت حوادث دانشگاه

- 1- تدوین برنامه عملیاتی واحد روابط عمومی بر اساس راهنمای پیوست)
- 2- تهیه و تدوین اخبار و ارسال به موقع به مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه و درج در سایت معاونت و فضای مجازی (بر اساس دستورالعمل پیوست)
- 3- برنامه ریزی و هماهنگی به منظور برگزاری نشست های خبری، نمایشگاه ها و همایش های آن معاونت با هماهنگی مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه
- 4- مسند سازی و تولید محتوای تهیه عکس و فیلم و گزارش-تولید محتوای خبری و علمی)
- 5- افکار سنجی از مخاطبان، تهیه گزارش دوره ای و تحلیل آن و ارسال به مدیریت مجموعه و مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه بر اساس راهنمای پیوست
- 6- همکاری در امور فرهنگی، برگزاری نمایشگاه ها و انجام تبلیغات محیطی آن حوزه و کلیه واحد های تحت پوشش
- 7- کنترل و نظارت بر اخبار مرتبط با عملکرد، مستقر شده در بسترهای مجازی و پاسخ گویی به موبخ یا هماهنگی مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه
- 8- انجام خواروباری عملکرد واحد روابط عمومی بر اساس چک لیست پیوست و پیگیری جهت رفع مشکلات موجود
- 9- پاسخ و نظارت بر عملکرد واحد های تحت پوشش و ارسال گزارش فصلی آن به مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه

واحد های تحت پوشش معاونت بهداشت کلیه شبکه های بهداشت و درمان شهرستان ها

واحد های تحت پوشش معاونت درمان : کلیه مراکز درمانی و بیمارستان های تحت پوشش دانشگاه

واحد های تحت پوشش معاونت آموزش: کلیه دانشگاه ها و مرکز مطالعات آموزش پزشکی

واحد های تحت پوشش معاونت تحقیقات و فناوری: کلیه مراکز تحقیقاتی

- 10- انجام هماهنگی اداری بخشی جهت دریافت و انتشار اخبار و اطلاعات
- 11- انجام هماهنگی برون بخشی جهت دریافت و انتشار اخبار و اطلاعات، برگزاری همایش ها و مسابقات هوا - پس از هماهنگی با مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه
- 12- پاسخ گویی به موبخ به موارد در خواستی از مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه (گزارش عملکرد، اطلاعات مربوط به خبرنامه دانشگاه).
- 13- انجام امور محوله و ابلاغی از مدیریت مجموعه و مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه

چک لیست پایش عملکرد روابط عمومی معاونت های تحت پوشش دانشگاه

چک لیست پایش عملکرد روابط عمومی معاونت نام و نام خانوادگی پایشگر:.....

ردیف	عنوان مورد پایش	نمره	مستندات / توضیحات
۱	آیا معاونت دارای مسئول روابط عمومی می باشد؟	۳۰	
۲	آیا اطلاع مسئول روابط عمومی پس از تایید مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه صادر شده است؟		
۳	آیا مسئول روابط عمومی دوره های آموزشی ضمن خدمت شغلی و تخصصی کارکنان را در سال گذشته طی نموده است؟		لیست دوره های گذرانده شده
۴	آیا مسئول روابط عمومی تجهیزات مربوط به تهیه محتوای رسانه ای را دارد؟		کامپیوتر، نرم افزار، پرینتر- دوربین
۵	آیا مسئول روابط عمومی دانش مربوط به خبر نویسی، بهره برداری از فضای مجازی، تولید محتوای رسانه ای را دارد؟		
۶	آیا مدیریت سایت معاونت در اختیار مسئول روابط عمومی قرار دارد؟		
۷	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به تهیه برنامه عملیاتی مجموعه اقدام نموده است؟		
۸	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به ایجاد بستر های اطلاع رسانی در فضای مجازی اقدام نموده است؟		
۹	آیا مسئول روابط عمومی در خصوص به روز رسانی و انتشار اخبار در بستر های اطلاع رسانی در فضای مجازی اقدام نموده است؟		
۱۰	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به تولید و انتشار خبر ایپام استاندارد مربوط به مجموعه اقدام می نماید؟		حداقل یک خبر در روز- بررسی میانگین هفته گذشته
۱۱	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به تهیه مکتب، فیلم و کلیپ و ... با کیفیت، متناسب با مناسبت ها و رویداد ها اقدام نموده است؟		بررسی بر اساس مناسبت های اخیر
۱۲	آیا مسئول روابط عمومی روزانه نسبت به رصد و پایش اخبار منتشر شده در فضای مجازی اقدام می نماید؟		بررسی کتال های که رصد و پایش میشود
۱۳	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به پاسخ گویی به اخبار نامرست پس از تایید مدیریت روابط عمومی ستاد در اولین فرصت اقدام می نماید؟		بررسی لینک خبری
۱۴	آیا مسئول روابط عمومی در خصوص به روز رسانی و انتشار اخبار و اطلاعات مرکز در سایت مجموعه اقدام نموده است؟		
۱۵	آیا مسئول روابط عمومی در برگزاری جلسات و مناسبت ها همکاری دارد؟		

چک لیست پایش عملکرد روابط عمومی معاونت نام و نام خانوادگی پایشگر:.....

۱۶	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به تهیه و تدوین و انتشار محتوای علمی مرتبط، پس از تایید مرجعیت علمی مجموعه اقدام می نماید؟		
۱۷	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به برگزاری نشست های خبری حوزه سلامت پس از هماهنگی با مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه اقدام نموده است؟		
۱۸	آیا مسئول روابط عمومی با واحد های تحت پوشش معاونت جهت دریافت و انتشار خبر، برگزاری مناسبت ها و ... تعامل برقرار کرده است؟		
۱۹	آیا مسئول روابط عمومی با سازمان های برون بخشی جهت دریافت و انتشار خبر، برگزاری مناسبت ها و ... تعامل برقرار کرده است؟		
۲۰	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به انجام افکار سنجی و تهیه گزارش آن اقدام نموده است؟		
۲۱	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به انجام و بروز رسانی نظیفات و فضا سازی محیطی اقدام نموده است؟		
۲۲	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به ارسال به موقع موارد درخواستی به مدیریت روابط عمومی ستاد دانشگاه اقدام نموده است؟		
۲۳	آیا مسئول روابط عمومی نسبت به باگتانی مستندات به تفکیک موضوع اقدام کرده است؟		
۲۴	آیا کارشناس مسئول روابط عمومی مسئولیت های دیگری هم بر عهده دارد؟		ذکر شود

نام و نام خانوادگی مسئول روابط عمومی:

نام و نام خانوادگی کارشناس شاغل در روابط عمومی:

تاریخ تکمیل چک لیست:

برنامه عملیاتی روابط عمومی معاونت..... سال

مقدمه:

اهمیت فعالیت های روابط عمومی و نقش آن در تحقق اهداف سازمان و دستیابی به اهداف سازمان

گزارش وضعیت موجود:

وضعیت نیروی انسانی، تجهیزات و شاخص های عملکردی معاونت

اهداف کلان روابط عمومی معاونت:

استخراج از برنامه استراتژیک معاونت

استراتژی روابط عمومی معاونت:

استخراج از برنامه استراتژیک معاونت

اهداف اختصاصی روابط عمومی معاونت:

اهداف اختصاصی بااستفاده از smart باشد

Specific: یعنی محدوده و موضوع آن کاملاً شفاف و مشخص است

Measurable: یعنی می توان آن را به شکل کمی و عددی سنجید و اندازه گیری کرد

Attainable: یعنی باید مشخص باشد دقیقاً چه کسی مسئول تحقق آن است

Realistic: یعنی واقع بینانه است و با توجه به منابع در دسترس قابل دستیابی به نظر می رسد


Time-related: یعنی مشخص شده که این هدف باید در چه زمانی محقق شود

۵- گزارش عملکرد دانشگاه در کلیه معاونت ها و مدیریت های تحت پوشش، جهت ارائه به حوزه های مختلف و استفاده مدیران دانشگاهی از تجارب قبلی جمع بندی و در قالب کتاب زیر

آماده شد


۱۱۷	معاونت غذا و دارو
۱۱۹	مدیریت امور دارو و مواد تحت کنترل
۱۲۵	مدیریت تجهیزات پزشکی
۱۵۹	مدیریت غذا و فلوراید های آرایشی بهداشتی
۱۶۲	معاونت دانشجویی و فرهنگی
۱۶۵	مدیریت فرهنگی
۱۶۸	اداره فرهنگی هنری
۱۷۳	امور فرهنگی مراکز آموزشی و درمانی
۱۷۵	امور فرهنگی دانشکده ها
۱۷۹	انجمن های علمی
۱۷۹	دبیرخانه کمیته ناظر بر نشریات دانشگاهی
۱۸۷	امور فرهنگی سراهای دانشجویی
۱۸۸	اداره فوق برنامه
۱۸۸	تشکیل های اسلامی دانشگاهیان
۲۰۰	مدیریت امور دانشجویی
۲۰۰	اداره امور خوابگاه های دانشجویی
۲۵۲	اداره نذاریه
۲۵۸	تسهیلات اقماری اداره رفاه دانشجویان
۲۶۱	مدیریت تربیت بدنی
۲۶۰	اداره مشاوره منبئی برسیک زندگی اسلامی - ایرانی
۲۶۵	شورای انضباطی دانشجویان

فهرست	
۷	مقدمه
۹	معاونت توسعه مدیریت و منابع
۱۱	پروژه های عمرانی حوزه درمان، آموزش و دانشجویی فرهنگی
۱۳	پروژه های عمرانی بهداشتی
۲۴	معاونت بهداشت
۲۵	دستاوردهای معاونت بهداشت دانشگاه علوم پزشکی در دولت سیزدهم
۳۹	معاونت درمان
۴۹	توسعه تخت های بیمارستانی
۵۰	توسعه منابع انسانی
۵۱	توسعه تجهیزات پزشکی
۵۳	تعالی خدمات بابتی
۶۱	معاونت آموزشی
۶۸	دستاوردها و طرح های نوآورانه
۷۳	توزیع افتخارات آموزشی
۷۵	معاونت تحقیقات و فن آوری
۷۶	اهم دستاوردهای معاونت تحقیقات و فن آوری در دولت سیزدهم (۱۳۹۹-۱۴۰۲)
۱۱۳	مردمیت ها و کتب رفته توسط مراکز تحقیقاتی



روایت پیشرفت دانشگاه علوم پزشکی اصفهان
در دولت سیزدهم

(مهر ماه سال ۱۴۰۰ لغایت خرداد ماه سال ۱۴۰۳)



۶- جهت دسترس سریع به اخبار و وقایع مهم دانشگاه در هر زمان خبرنامه مصور دانشگاه در قالب ماهنامه تهیه و در سایت دانشگاه بارگذاری شد



روابط عمومی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان، سال دوم، شماره بیست و دوم، اسفندماه ۱۴۰۳



دعوت رئیس دانشگاه از آحاد مردم برای پیوستن به پوشش ملی (نه به تصادف)

رئیس دانشگاه در حاشیه نشست استانی پوشش ملی ایمنی و سلامت سفر، از آحاد مردم درخواست نمود تا در پوشش ملی «نه به تصادف»، که از اسفندماه سال جاری شروع و تا ۲۰ فوروردین ماه ۱۴۰۴ ادامه دارد، به عنوان جلوه وفاق ملی شرکت نمایند.

وی با اشاره به اهمیت این موضوع و تعداد بالای آمار کشته شدگان طی حوادث رانندگی در طول یکسال بخصوص ایام تعطیلات عید نوروز در کشور، خاطر نشان کرد: با یک عزم همگانی، همکاری و همدلی کلیه مسئولین و مردم در این پوشش، می‌توانیم در ایام تعطیلات نوروز که باعث نشاط و زمان تفریح خانواده‌ها در کنار یکدیگر می‌باشد، شاهد کاهش چشمگیر این حوادث و سفرهای ایمن در سراسر کشور باشیم.

دکتر شیرانی افزود: از طریق آموزش‌های مختلف در این خصوص، انتقال تجربیات و با گفتن یک «نه» جدی به تصادف، می‌توانیم در ایام عید نوروز شاهد کاهش آمار کشته شدگان و مصدومان باشیم.



وزارت بهداشت، پرچم اجرای پوشش ملی، نه به تصادف، را برافراشته

در دولت چهاردهم و در دوره جدید فعالیت‌های وزارت بهداشت، تصادفات و تلفات جاده‌ای به عنوان یک موضوع جدی مورد توجه این وزارتخانه قرار گرفت به نحوی که در ماه‌های اخیر جلسات متعدد کارشناسی با هدف تعیین چگونگی مواجهه درست با مساله افزایش تصادفات برگزار شد. بخش‌های متعدد وزارت بهداشت عزم خود را جزم

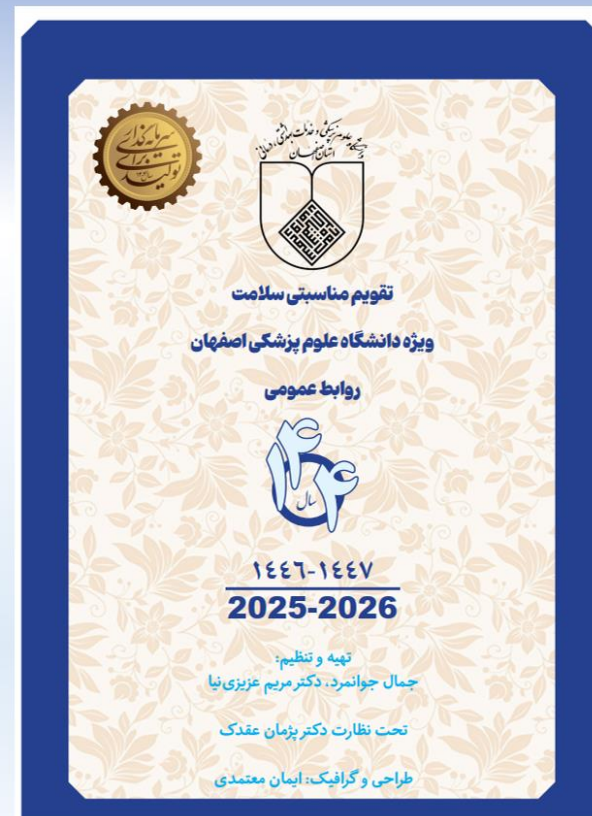
خبرنامه الکترونیک

<https://mui.ac.ir/fa/%D8%AE%D8%A8%D8%B1%D9%86%D8%A7%D9%85%D9%87-%D8%A7%D9%84%DA%A9%D8%AA%D8%B1%D9%88%D9%86%DB%8C%DA%A9-%D8%AF%D8%A7%D9%86%D8%B4%DA%AF%D8%A7%D9%87>



۷- به منظور اطلاع رسانی، برنامه ریزی و انجام اقدامات مرتبط با مناسبت های سلامتی در هریک از واحد های دانشگاهی و سازمان های برون بخش سلامت تقویم مناسبت های سلامتی در سال ۱۴۰۴ به شکل زیر تهیه و طراحی شد

تقویم مناسبتی سلامت خرداد ۱۴۰۴		ذی القعدة/۱۴۴۶ May/2025	
روز ارتباطات و روابط عمومی روز جهانی فشار خون	۲۷	۱۷	۱۹
روز بزرگداشت حکیم عمر خیام روز قدرتی از آسیب شناسان گفتار و زبان	۲۸	۱۸	۲۰
روز جهانی پزشک خانواده	۲۹	۱۹	۲۱
روز ملی جمعیت روز ملی جمعیت	۳۰	۲۰	۲۲
روز اهدای عضو، اهدای زندگی	۳۱	۲۱	۲۳
روز بهره وری و بهینه سازی مصرف- روز بزرگداشت ملاصدرا (صدرالمعالمین)	۱	۲۲	۲۴
	۲		
	۳		
	۴		
	۵		
	۶		
	۷		
	۸		
	۹		
	۱۰		
	۱۱		
	۱۲		
	۱۳		
	۱۴		
	۱۵		
	۱۶		
	۱۷		
	۱۸		
	۱۹		
	۲۰		
	۲۱		
	۲۲		
	۲۳		
	۲۴		
	۲۵		
	۲۶		
	۲۷		
	۲۸		
	۲۹		
	۳۰		
	۳۱		



۸- به منظور تقویت همکاری با صدا و سیما و هدایت هدفمند تولیدات آن حوزه در راستای اطلاع رسانی و ارتقای سواد سلامت جامعه برنامه جامع شامل موضوعات اولویت دار براساس مطالعه بار بیماری ها، مناسبت های سلامتی و جوانی جمعیت تنظیم و در جلسات هماهنگی با مدیریت صدا و سیما ارائه شد و به شدت مورد استقبال قرار گرفت این برنامه نقشه راه تولیدات صدا و سیما شد و برنامه ها پس از هماهنگی با مدیریت روابط عمومی تهیه و پخش گردید.

روزهای هفته	تاریخ	مناسبت ملی یا مذهبی	مناسبت های سلامتی	سیما	کارشناس	صدا	کارشناس
شنبه	۷ تیر	مناسبت ملی یا مذهبی: شهادت مطهرانه آیت الله بهشتی و- روز فقه قضائیه- بیداران شیمیایی سردشت				کم شنوایی و ناشنوایی	
یکشنبه	۸ تیر	روز مبارزه با سلاح های شیمیایی و میکروبی	روز جهانی ناشنوایان	سطوح کنترل و مراقبت کم شنوایی مادرزادی نوزادان، غربالگری شنوایی کودکان و کودکان		مشکلات کم شنوایی و ناشنوایی در کودکان	
دوشنبه	۹ تیر	روز جهانی آگاهی از بیماری های نادر- بیماری های روانی- قلبی- تنفسی- کوارش پوستی- گلوئی- کبدی- عصبی- عضلانی- متابولیک- خود ایمی- تنی- روان پزشکی	روز جهانی آگاهی از بیماری های نادر- بیماری های روانی- قلبی- تنفسی- کوارش پوستی- گلوئی- کبدی- عصبی- عضلانی- متابولیک- خود ایمی- تنی- روان پزشکی			مهمترین راه های پیشگیری و کنترل کم شنوایی	
سه شنبه	۱۰ تیر	روز صحت و عفت- روز دیپلماسی فرهنگی و تعامل با جهان	روز جهانی نوجوان	فشار خون		کم شنوایی و ناشنوایی	
چهارشنبه	۱۱ تیر	شهادت چهارمین شهید محراب- آیت الله مدنی				کم شنوایی و ناشنوایی	

برنامه های سلامت محور در صدا و سیما- سال ۱۴۰۴							
روزهای هفته	تاریخ	مناسبت ملی یا مذهبی	مناسبت های سلامتی	سیما	کارشناس	صدا	کارشناس
جمعه	۱ فروردین	شب قدر و آغاز نوروز (تعطیل)					
شنبه	۲ فروردین	شهادت حضرت امام علی علیه السلام- عید نوروز (تعطیل)	روز جهانی آب	بیماری سل- راه های انتقال- علائم، درمان		تذکره صحیح در بیماران مبتلا به دیابت و فشار خون	
یکشنبه	۳ فروردین	شب قدر- عید نوروز (تعطیل)	روز جهانی هواشناسی			تذکره صحیح در بیماران مبتلا به دیابت و فشار خون	
دوشنبه	۴ فروردین	عید نوروز- ماه رمضان (تعطیل)	روز جهانی سل			تذکره صحیح در بیماران مبتلا به دیابت و فشار خون- خدمات اورژانسی پیشگیری از طرح اعداد نوزادی	
سه شنبه	۵ فروردین					تذکره صحیح در بیماران مبتلا به دیابت و فشار خون	
چهارشنبه	۶ فروردین	زاد روز زرتشت پیامبر- ماه رمضان				تذکره صحیح در بیماران مبتلا به دیابت و فشار خون	
پنجشنبه	۷ فروردین	روز هنرهای نمایشی- ماه رمضان					
جمعه	۸ فروردین	روز جهانی قدس (تعطیل)					

روزهای هفته	تاریخ	مناسبت ملی یا مذهبی	مناسبت های سلامتی	سیما	کارشناس	صدا	کارشناس
شنبه	۵ مهر	شکست حصر اعدای در عملیات نخل انعام علیه السلام- روز گردشگری				باروری سالم و زایمان فیزیولوژیک	
یکشنبه	۶ مهر		روز جهانی هاری	روز جهانی هاری، توسعه های بهداشتی در مورد هاری و مبارزه با آن و واکسیناسیون		چگونگی پیش گیری از ابتلا به بیماری هاری	
دوشنبه	۷ مهر	شهادت سردار امام لاهی، فکور، نامجو، کلاهپور و جهان آزا و روز بزرگداشت فرماندهان شهید دفاع مقدس - روز آتش نشانی و ایمنی- روز بزرگداشت شمس	روز جهانی قلب			قلب و دیابت	
سه شنبه	۸ مهر	روز بزرگداشت مولوی	روز جهانی ناشنوایان	شبه زلزله ایمنی، اهمیت دریا بازی قلب		راهنمای حفاظت از سلامت شنوایی کودکان	
چهارشنبه	۹ مهر	ولادت حضرت امام حسن عسکری علیه السلام				بیماری شایع سالمندان	
پنجشنبه	۱۰ مهر	روز نجفیان					
جمعه	۱۱ مهر	وفات حضرت معصومه سلام الله علیها					

روزهای هفته	تاریخ	مناسبت ملی یا مذهبی	مناسبت های سلامتی	سیما	کارشناس	صدا	کارشناس
شنبه	۱ شهریور	روز بزرگداشت ابوعلی سینا	روز پزشک				
یکشنبه	۲ شهریور	شهادت حضرت امام رضا علیه السلام- آغاز هفته دولت- شهادت سید علی اندرزگو		سلامت نوآموزان بدو ورود به دبستان		آموزش پیشگیری از بیماری های واگیر و غیر واگیر در دانش آموزان	
دوشنبه	۳ شهریور	هجرت حضرت رسول اکرم صلی الله علیه و آله از مکه به مدینه				پیشگیری از آسیب های اجتماعی و رفتارهای پرخطر و آموزش سبک زندگی سالم در جوانان	
سه شنبه	۴ شهریور	روز کارمند				آموزش بلوغ و سلامت باروری	
چهارشنبه	۵ شهریور	روز بزرگداشت محمدیان و زکریای رازی- روز گشتی	روز داروساز			بیماری های واگیر و غیر واگیر در دانش آموزان	
پنجشنبه	۶ شهریور					بیماری های واگیر و غیر واگیر در دانش آموزان	
جمعه	۷ شهریور						

نمونه ای از گزارش تولیدات صدا و سیما در سال ۱۴۰۳

حضور پزشکان و کارشناسان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در سیمای استان از ابتدای سال ۱۴۰۳

ردیف	موضوع	نام و نام خانوادگی کارشناس	تخصص	زمان	ساعت	لینک برنامه
۱	واکسیناسیون	دکتر فدایی	متخصص بیماری‌های عفونی مدیر بیماری‌های واگیر	یکشنبه ۹ اردیبهشت‌ماه	۱۸ ساعت	https://telewebion.com/episode/0xcad3f58
۲	چرا و چقدر آب بنوشیم؟	دکتر محمد باقرنیا	متخصص تغذیه	یکشنبه ۹ اردیبهشت‌ماه	۱۸ ساعت	https://telewebion.com/episode/0xcad3f58
۳	بیماری‌های شغلی	دکتر علیرضا صفائیان	متخصص طب کار و بیماری‌های شغلی	سه‌شنبه ۱۱ اردیبهشت‌ماه	۱۷:۳۰ ساعت	https://telewebion.com/episode/0xcb772f2
۴	تغذیه در محیط کار	دکتر محمد باقرنیا	متخصص تغذیه	سه‌شنبه ۱۱ اردیبهشت‌ماه	۱۷:۳۰ ساعت	https://telewebion.com/episode/0xcb772f2

حضور مدیران، پزشکان و کارشناسان دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در برنامه رادیویی مسیر سلامت، روی خط سلامت فولاد، سیر دانش، نقد و نظر، انعکاس و عهد ماندگار ۱۴۰۳

ردیف	موضوع	نام و نام خانوادگی کارشناس	تخصص	زمان	رادیو	لینک برنامه	تعداد برنامه
۱	اوتیسم	دکتر افسانه کرباسی	روانپزشک	۱۶ فروردین ساعت ۹ صبح	۱۹۴۰ مسیر سلامت	https://eitaa.com/radioesfahan/23507	۱
۲	فشارخون بالا، تشخیص،	دکتر محمدرضا اخجاری	قلب و عروق فوق تخصص آنژیوپلاستی	۱۸ فروردین شنبه تا چهارشنبه ۱۹:۰۵	۱۹۴۰ مسیر سلامت درمان و عوارض	https://eitaa.com/radioesfahan/23557 https://eitaa.com/radioesfahan/23572 https://eitaa.com/radioesfahan/23590 https://eitaa.com/radioesfahan/23613 https://eitaa.com/radioesfahan/23620	۵
۳	علل ناباروری	دکتر هانا قاسمی طهرانی	متخصص زنان و فلوشیپ ناباروری IVF	۲۵ فروردین شنبه تا چهارشنبه ساعت: ۱۹:۰۵	۱۹۴۰ مسیر سلامت	https://eitaa.com/radioesfahan/23645 https://eitaa.com/radioesfahan/23670 https://eitaa.com/radioesfahan/23688 https://eitaa.com/radioesfahan/23699 https://eitaa.com/radioesfahan/23716 https://eitaa.com/radioesfahan/23725	۶
۴	سلامت و بهداشت دهان و دندان	دکتر الهام ققیان	متخصص بیماری‌های دهان و فک و صورت	اول اردیبهشت شنبه تا چهارشنبه ساعت ۱۹:۴۰	۱۹۴۰ مسیر سلامت	https://eitaa.com/radioesfahan/23751 https://eitaa.com/radioesfahan/23769 https://eitaa.com/radioesfahan/23781 https://eitaa.com/radioesfahan/23798 https://eitaa.com/radioesfahan/23808 https://eitaa.com/radioesfahan/23812	۶
۵	بهداشت دهان و دندان	دکتر عادل تابش	متخصص سلامت دهان و دندان	دوشنبه ۲۷ فروردین ساعت: ۱۰:۰۰	۱۰ صبح روی خط سلامت فولاد	https://eitaa.com/doctorinradio/85	۱

۹- به منظور برنامه ریزی، اجرا و انتشار بهینه اخبار مرتبط با وقایع مهم دانشگاه از قبیل سفر های مدیران و رؤسا از سطح ملی (ریاست جمهوری و وزارت بهداشت)، استانی و کنگره ها و همایش ها، روابط عمومی دانشگاه مسئولیت هماهنگی و پوشش خبری آنها را به عهده گرفت.

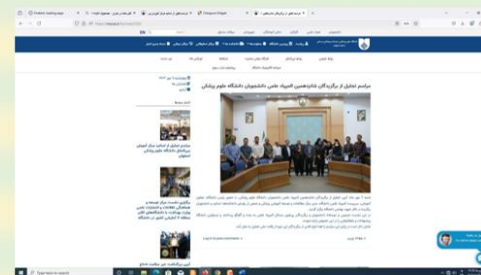
همچنین مدیریت اجرا و انتشار مطالب و اخبار مرتبط با پوشش های سلامتی در دانشگاه را مدیریت روابط عمومی دانشگاه به عهده گرفت:

بازدید معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از مرکز آموزشی درمانی الزهراء (س)



<https://mui.ac.ir/fa/node/5922>

مراسم تجلیل از برگزیدگان شانزدهمین المپیاد علمی دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی



<https://mui.ac.ir/fa/node/5363>

بازدید معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور از بیمارستان ۹۶ تخت‌خوابی بر خوار



<https://mui.ac.ir/fa/node/5881>

بازدید معاون آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از مرکز آموزشی درمانی آیت الله کاشانی

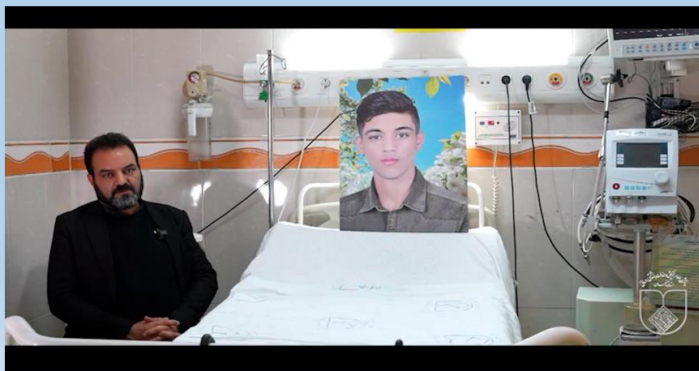


<https://mui.ac.ir/fa/node/5917>

۱۲- روابط عمومی دانشگاه جهت تحقق اهداف خود در راستای اطلاع رسانی اخبار و اطلاعات مرتبط حوزه سلامت و ارتقاء سواد سلامت مردم و کارکنان اقدام به ایجاد، تجهیز و راه اندازی اتاق رسانه دانشگاه نمود و از این طریق تولیداتی با مضامین زیر در قالب پادکست و فیلم تهیه و منتشر کرد:

فیلم مستند

تولید و انتشار ۱۷ مستند خبری شامل مواردی از قبیل: مستند جان بخش (اهدای عضو)، روز پزشک، روز اورژانس، مستند آموزش پزشکی و



فیلم آموزشی

تولید و انتشار ۲۰ فیلم آموزشی شامل: توصیه های متخصصین کلیه، توصیه های متخصصین تغذیه در ماه مبارک رمضان، مستند کلاس های آمادگی برای زایمان، دیابت، زایمان طبیعی و ...



گزارش خبری

تولید و انتشار ۶۴ گزارش خبری شامل: بازدیدها، افتتاحیه‌ها، رویداد‌های علمی، گزارش عملکرد معاونت‌ها و



باکس ویژه خبری (۶۰ ثانیه)

تولید و انتشار ۴۳ باکس ویژه خبری با عنوان ۶۰ ثانیه با دانشگاه علوم پزشکی اصفهان



توليدات تصويرى كميته رسانه جوانى جمعيت

توليد و انتشار ۸ مستند آموزشى در خصوص جوانى جمعيت



دکتر ظفربخش : عضو هيئت علمى گروه زنان دانشگاه علوم پزشکى اصفهان



دکتر هاشمى متخصص زنان و زایمان

تولید و انتشار یادگست های آموزشی با موضوعات سلامت محور



۴- تولید اخبار حوزه سلامت در شبکه های اجتماعی:

با توجه به تاکید مقام ریاست و حوزه حراست دانشگاه مبنی بر محدودیت استفاده از فضاهای مجازی غیر مجاز از قبیل اینستا، توئیتر و تلگرام این مدیریت صرفا اخبار خود را از طریق پیام رسان های مجاز از قبیل ایتا، بله، ویراستی و .. انجام میدهد. بدیهی است مکاتبه از سطح ملی در خصوص معرفی بستر های فضای مجازی مجاز باعث عملکرد هماهنگ دانشگاه ها و ملاک ارزیابی و رتبه بندی آنها خواهد شد

فعالیت روابط عمومی ستاد دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در شبکه های اجتماعی

از ابتدای آغاز به کار دولت چهاردهم (از ۷ مرداد ۱۴۰۳ لغایت ۱۰ اردیبهشت ۱۴۰۴)

ردیف	بستر مجازی	تعداد رسانه بارگذاری شده	تعداد اعضاء
۱	ایتا	۲۲۶۴	۷۴۴۵
۲	بله	-	۳۴۶
۳	آپارات	۵۷	۱۵۳
۴	ویراستی	۷۶	۱۰۷

عملکرد روابط عمومی ستاد دانشگاه علوم پزشکی اصفهان در حوزه خبر در سایت دانشگاه
دولت چهاردهم

تعداد اخبار منتشر شده	تعداد بازدید اخبار	میانگین بازدید هر خبر
۴۵۳	۲۲۳۹۷۴	۴۹۴

به منظور افزایش مسیر های ارتباطی و جذب مخاطب در راستای اطلاع رسانی اخبار سلامت، گزارش خبری از اخبار و وقایع مهم دانشگاه در قالب « ۶۰ ثانیه با دانشگاه علوم پزشکی اصفهان » تهیه و منتشر شد



به منظور جلب همکاری خبرگزاری های سطح استان جهت انتشار اخبار مرتبط با حوزه سلامت این مدیریت اقدام به تشکیل نشست های خبری با حضور مدیران و رؤسای دانشگاه و خبرگزاری های فعال نمود، طی پیام هائی موضوعات اولویت دار حوزه سلامت جهت تهیه اخبار را به آنها معرفی کرد.

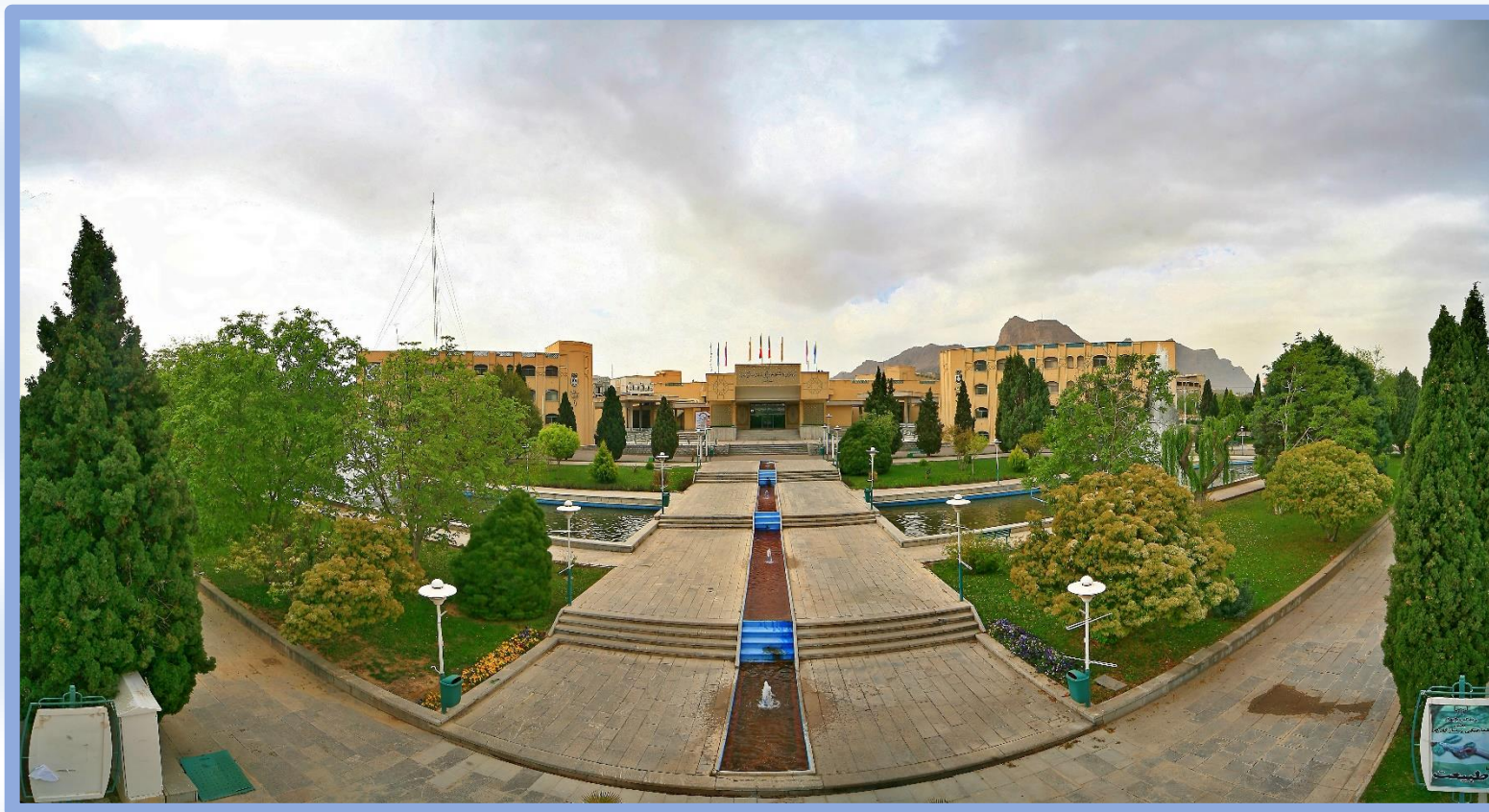
آهنگ های تازان ۱۴۰۳	
ردیف	موضوع
1	عمر پورده در منزل پارس
2	عمر پورده در منزل پارس
3	عمر پورده در منزل پارس
4	عمر پورده در منزل پارس
5	عمر پورده در منزل پارس
6	عمر پورده در منزل پارس
7	عمر پورده در منزل پارس
8	عمر پورده در منزل پارس
9	عمر پورده در منزل پارس
10	عمر پورده در منزل پارس
11	عمر پورده در منزل پارس
12	عمر پورده در منزل پارس
13	عمر پورده در منزل پارس
14	عمر پورده در منزل پارس
15	عمر پورده در منزل پارس
16	عمر پورده در منزل پارس
17	عمر پورده در منزل پارس
18	عمر پورده در منزل پارس
19	عمر پورده در منزل پارس
20	عمر پورده در منزل پارس

1	عمر پورده در منزل پارس
2	عمر پورده در منزل پارس
3	عمر پورده در منزل پارس
4	عمر پورده در منزل پارس
5	عمر پورده در منزل پارس
6	عمر پورده در منزل پارس
7	عمر پورده در منزل پارس
8	عمر پورده در منزل پارس
9	عمر پورده در منزل پارس
10	عمر پورده در منزل پارس
11	عمر پورده در منزل پارس
12	عمر پورده در منزل پارس
13	عمر پورده در منزل پارس
14	عمر پورده در منزل پارس
15	عمر پورده در منزل پارس
16	عمر پورده در منزل پارس
17	عمر پورده در منزل پارس
18	عمر پورده در منزل پارس
19	عمر پورده در منزل پارس
20	عمر پورده در منزل پارس

آهنگ های تازان ۱۴۰۳	
ردیف	موضوع
1	عمر پورده در منزل پارس
2	عمر پورده در منزل پارس
3	عمر پورده در منزل پارس
4	عمر پورده در منزل پارس
5	عمر پورده در منزل پارس
6	عمر پورده در منزل پارس
7	عمر پورده در منزل پارس
8	عمر پورده در منزل پارس
9	عمر پورده در منزل پارس
10	عمر پورده در منزل پارس
11	عمر پورده در منزل پارس
12	عمر پورده در منزل پارس
13	عمر پورده در منزل پارس
14	عمر پورده در منزل پارس
15	عمر پورده در منزل پارس
16	عمر پورده در منزل پارس
17	عمر پورده در منزل پارس
18	عمر پورده در منزل پارس
19	عمر پورده در منزل پارس
20	عمر پورده در منزل پارس

1	عمر پورده در منزل پارس
2	عمر پورده در منزل پارس
3	عمر پورده در منزل پارس
4	عمر پورده در منزل پارس
5	عمر پورده در منزل پارس
6	عمر پورده در منزل پارس
7	عمر پورده در منزل پارس
8	عمر پورده در منزل پارس
9	عمر پورده در منزل پارس
10	عمر پورده در منزل پارس
11	عمر پورده در منزل پارس
12	عمر پورده در منزل پارس
13	عمر پورده در منزل پارس
14	عمر پورده در منزل پارس
15	عمر پورده در منزل پارس
16	عمر پورده در منزل پارس
17	عمر پورده در منزل پارس
18	عمر پورده در منزل پارس
19	عمر پورده در منزل پارس
20	عمر پورده در منزل پارس

روابط عمومی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان



بهار ۱۴۰۴